|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| WBS | Task Name | Start | Finish | Resource Names |
| **2** | **FINU2 Realizačná fáza projektu** |  |  |  |
| **2.16** | **Etapa - Nastavenie projektu** | **cca 5 týždňov** |  | **-** |
| **2.16.6** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.16.6.2 | Zmluva o dielo |  |  | - |
| **2.16.7** | **Technická príprava projektu** |  |  | **-** |
| 2.16.7.7 | Zabezpečenie vzdialeného prístupu pre dodávateľa |  |  | obstaravatel |
| 2.16.7.8 | Zabezpečenie vstupových kartičiek pre dodávateľa |  |  | obstaravatel |
| 2.16.7.9 | Podpísanie mlčanlivosti všetkými členmi tímu dodávateľa |  |  | obstaravatel |
| 2.16.7.10 | Zabezpečenie školenia BOZP pre všetkých členov tímu dodávateľa |  |  | obstaravatel |
| 2.16.7.11 | Inštalácia testovacieho prostredia v NBS pre zabezpečenie prototypovania. |  |  | uchádzač |
| 2.16.7.12 | Inštalácia vývojového prostredia v mieste zhotoviteľa |  |  | uchádzač |
| **2.16.8** | **Projektové činnosti** |  |  | **-** |
| 2.16.8.9 | Projektové činnosti na strane objednávateľa a zhotoviteľa vrátane spracovania dokumentácie |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.16.8.10 | Projektový iniciálny dokument spolu s detailným projektovým harmonogramom a akceptačnými kritériami dodávaného diela Výstup -> (PID-01) |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.16.8.11 | **Prístup k testovaniu** |  |  |  |
| 2.16.8.12 | Vypracovať Organizačné zabezpečenie projektu (súčasť PID) |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.16.8.13 | Vypracovať detailný Plán projektu |  |  | uchádzač |
| 2.16.8.14 | Vypracovať Plán etapy Analýza a dizajn riešenia |  |  | uchádzač |
| 2.16.8.15 | Otvorenie projektu – úvodné rokovanie riadiacej rady projektu |  |  | obstaravatel |
| 2.16.8.16 | Otvorenie projektu – úvodné stretnutie členov projektového tímu (Kick-off) |  |  | uchádzač |
| **2.16.9** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.16.9.6 | PID |  |  | - |
| 2.16.9.7 | Plán projektu |  |  | - |
| 2.16.9.8 | Plán etapy Analýza a dizajn riešenia |  |  | - |
| 2.16.9.9 | Prístup k testovaniu |  |  | - |
| **2.9** | **Etapa - Analýza** |  |  | **-** |
| **2.9.4** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.9.4.7 | Zmluva o dielo |  |  | - |
| 2.9.4.8 | PID |  |  | - |
| 2.9.4.9 | Plán etapy Analýza a dizajn riešenia |  |  | - |
| **2.9.1** | **Analýza a dizajn riešenia** |  |  | **-** |
| **2.9.1.9** | **Biznis analýza súčasného stavu a návrh budúceho stavu** |  |  | **-** |
| 2.9.1.9.3 | Biznis analýza a mapovanie procesov súčasného stavu a návrh procesov budúceho stavu |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.9.4 | Vypracovať dokument - Mapovanie AS IS procesov, gap analýza a návrh TO BE procesného modelu (vrátane návrhu relevantných Fiori aplikácií) Výstup -> (PROC-01) |  |  | uchádzač |
| **2.9.1.10** | **Technická analýza a detailný návrh riešenia** |  |  | **-** |
| 2.9.1.10.5 | Interview,pracovné stretnutia a priebežné prototypovanie funkčnosti so zástupcami objednávateľa k požiadavkám na dodávaný systém |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.10.6 | Vypracovať dokument - Detailný návrh riešenia a funkčný prototyp (DNR-01) |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.10.7 | Vypracovať dokument - Detailný návrh riešenia – špecifikácia integračných rozhraní (DNR–02) |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.10.8 | Vypracovať dokument - Detailný návrh riešenia – technická špecifikácia (vrátane revízie navrhnutého scalingu a sizing pre S/4 HANA) (DNR-03) |  |  | uchádzač |
| **2.9.1.12** | **Roll out plán** |  |  | **-** |
| 2.9.1.12.3 | Interview,pracovné stretnutia k návrhu Roll-out plánu |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.12.4 | Detailný roll-out plán riešenia, role a zodpovednosti, fall-back plán riešenia Výstup -> (ROLL-01) |  |  | uchádzač |
| **2.9.1.13** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  |  |
| 2.9.1.13.2 | Vypracovať Plán etapy Implementácia riešenia |  |  | uchádzač |
| 2.9.1.13.3 | Vypracovať Správu o stave realizácie projektu |  |  | uchádzač |
| **2.9.2** | **Analýza a dizajn riešenia pre migráciu údajov** |  |  | **-** |
| **2.9.2.7** | **Analýza systému pre migráciu údajov** |  |  | **-** |
| 2.9.2.7.3 | Technická analýza a detailný návrh riešenia systému pre migráciu údajov (ak je relevantné) |  |  | uchádzač |
| 2.9.2.7.4 | Vypracovať dokument - Detailný návrh riešenia a funkčný prototyp systému pre migráciu údajov (štruktúra ako pre DNR-01) (ak je relevantné) |  |  | uchádzač |
| **2.9.2.8** | **Migračná analýza** |  |  | **-** |
| 2.9.2.8.3 | Interview,pracovné stretnutia k Migračnej stratégii |  |  | uchádzač |
| 2.9.2.8.4 | Vypracovať dokument - Migračná stratégia (MIG-01) |  |  | uchádzač |
| **2.9.2.9** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  | **-** |
| 2.9.2.9.2 | Vypracovať Plán etapy Implementácia systému na migráciu údajov <zhotoviteľ môže účelne spojiť Implementáciu systému na migráciu údajov sImplementáciou dodávaného systému> |  |  | uchádzač |
| **2.9.8** | **Pripomienkovanie dokumentácie** |  |  |  |
| 2.9.8.1 | Pripomienkové konanie k vypracovanej dokumentácii v rámci etapy (15 prac.dní) |  |  | obstaravatel |
| 2.9.8.2 | Kontrola kvality dokumentácie tímom kľúčových expertov ( 5 prac.dní ) |  |  | obstaravatel |
| 2.9.6 | Riadiaca rada projektu – schválenie dokumentácie |  |  | obstaravatel |
| **2.9.7** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.9.7.44 | Mapovanie AS IS procesov, gap analýza anávrh TO BE procesného modelu (PROC-01) |  |  | - |
| 2.9.7.45 | Detailný návrh riešenia (DNR) |  |  | - |
| 2.9.7.46 | Detailný návrh riešenia a funkčný prototyp systému pre migráciu údajov (ak je relevantné) |  |  | - |
| 2.9.7.51 | Detailný roll-out plán riešenia (ROLL-01) |  |  | - |
| 2.9.7.47 | Migračná stratégia (MIG-01) |  |  | - |
| 2.9.7.49 | Plán etapy Implementácia riešenia |  |  | - |
| 2.9.7.50 | Plán etapy Implementácia systému na migráciu údajov |  |  | - |
| **2.10** | **Etapa - Implementácia** |  |  | **-** |
| **2.10.3** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.10.3.10 | PID (Prístup k testovaniu) |  |  | - |
| 2.10.3.7 | Mapovanie AS IS procesov, gap analýza anávrh TO BE procesného modelu (PROC-01) |  |  | - |
| 2.10.3.8 | Detailný návrh riešenia (DNR) |  |  | - |
| 2.10.3.5 | Detailný návrh riešenia a funkčný prototyp systému pre migráciu údajov (ak je relevantné) |  |  | - |
| 2.10.3.9 | Plán etapy Implementácia riešenia |  |  | - |
| 2.10.3.6 | Plán etapy Implementácia systému na migráciu údajov |  |  | - |
| **2.10.1** | **Implementácia riešenia** |  |  | **-** |
| **2.10.1.7** | **Implementácia funkčného celku a integrácií** |  |  | **-** |
| 2.10.1.7.3 | Vývoj funkčného celku, migrácia údajov (VYV-01) |  |  | uchádzač |
| 2.10.1.7.4 | Implementácia integrácií (VYV-01) |  |  | uchádzač |
| **2.10.1.8** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  | **-** |
| 2.10.1.8.5 | Vypracovať Plán školení personálu (SKOL-01) |  |  | uchádzač |
| 2.10.1.8.6 | Vypracovať Plán testovania dodávaného systému (PLAN-02) |  |  | uchádzač |
| 2.10.1.8.7 | Vypracovať Správu o stave realizácie projektu |  |  | uchádzač |
| **2.10.1.9** | **Vypracovať sprievodnú dokumentáciu** |  |  | **-** |
| 2.10.1.9.4 | Vypracovať technickú dokumentáciu |  |  | uchádzač |
| 2.10.1.9.5 | Vypracovať inštalačnú dokumentáciu |  |  | uchádzač |
| 2.10.1.9.6 | Vypracovať používateľskú dokumentáciu |  |  | uchádzač |
| **2.10.2** | **Implementácia riešenia systému migrácie údajov (ak je relevantné)** |  |  | **-** |
| **2.10.2.7** | **Implementácia systému na migráciu údajov** |  |  | **-** |
| 2.10.2.7.2 | Implementácia systému na migráciu údajov |  |  | uchádzač |
| **2.10.2.8** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  | **-** |
| 2.10.2.8.4 | Vypracovanie dokumentu Plán testovania systému na migráciu údajov (PLAN-02) |  |  | uchádzač |
| **2.10.2.9** | **Vypracovať sprievodnú dokumentáciu** |  |  | **-** |
| 2.10.2.9.4 | Vypracovanie technickej dokumentácie |  |  | uchádzač |
| 2.10.2.9.5 | Vypracovanie inštalačnej dokumentácie |  |  | uchádzač |
| 2.10.2.9.6 | Vypracovanie sprievodnej dokumentácie (príručky používateľa, správy a prevádzky, migrácie) |  |  | uchádzač |
| **2.10.7** | **Pripomienkovanie dokumentácie** |  |  |  |
| 2.10.7.3 | Pripomienkové konanie k vypracovanej dokumentácii v rámci etapy (15 prac.dní) |  |  | obstaravatel |
| 2.10.7.4 | Kontrola kvality dokumentácie tímom kľúčových expertov ( 5 prac.dní ) |  |  | obstaravatel |
| 2.10.8 | Riadiaca rada projektu – schválenie dokumentácie |  |  | obstaravatel |
| **2.10.5** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.10.5.13 | Plán testovania dodávaného systému (PLAN-02) |  |  | - |
| 2.10.5.10 | Plán testovania systému na migráciu údajov (PLAN - 02) |  |  | - |
| 2.10.5.12 | Plán školení personálu (SKOL-01) |  |  | - |
| 2.10.5.14 | Sprievodná dokumentácia (príručky používateľa, správy a prevádzky, migrácie) |  |  | - |
| 2.10.5.15 | Implementovaný systém |  |  | - |
| 2.10.5.16 | Implementovaný systém na migráciu údajov |  |  | - |
| **2.5** | **Etapa - Dodávka a inštalácia hardvéru** |  |  | **-** |
| 2.5.1 | Dodávka a inštalácia vývojového prostredia |  |  | - |
| 2.5.1.1 | Dodávka hardvéru pre vývojové prostredie |  |  | uchádzač |
| 2.5.1.2 | Inštalácia hardvéru pre vývojové prostredie |  |  | uchádzač |
| 2.5.3 | Dodávka a inštalácia testovacieho prostredia |  |  | - |
| 2.5.3.5 | Dodávka hardvéru pre testovacie prostredie |  |  | uchádzač |
| 2.5.3.6 | Inštalácia hardvéru pre testovacie prostredie |  |  | uchádzač |
| 2.5.2 | Dodávka a inštalácia prod.prostredia |  |  | - |
| 2.5.2.1 | Dodávka hardvéru pre produkčné prostredie |  |  | uchádzač |
| 2.5.2.2 | Inštalácia hardvéru pre produkčné prostredie |  |  | uchádzač |
| **2.6** | **Etapa - Školenia** |  |  | **-** |
| **2.6.1** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.6.1.1 | Plán školení personálu |  |  | - |
| 2.6.1.2 | Používateľská dokumentácia |  |  | - |
| 2.6.1.4 | Špecifikácia akceptačného testovania dodávaného systému a testovacích scenárov (SPAT-01) |  |  | - |
| 2.6.1.3 | Špecifikácia akceptačného testovania systému na migráciu údajov a testovacích scenárov (SPAT- 01) |  |  | - |
| 2.6.2 | Inštalácia školiaceho prostredia |  |  | uchádzač |
| 2.6.3 | Školenia účastníkov akceptačného testovania |  |  | uchádzač |
| 2.6.6 | Školenie Správcov prevádzky a administrátorov |  |  | uchádzač |
| 2.6.7 | Školenie Tímu školiteľov |  |  |  |
| 2.6.4 | Školenia ostatných používateľov <školenie ostatných používateľov bude vykonané v rámci prípravy skúšobnej prevádzky> |  |  | uchádzač |
| **2.6.5** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.6.5.1 | Vyškolení účastníci akceptačného testovania |  |  | - |
| 2.6.5.2 | Vyškolení ostatní používatelia |  |  | - |
| **2.7** | **Etapa - Testovanie riešenia** |  |  | **-** |
| **2.7.1** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.7.1.3 | Plán testovania dodávaného systému (PLAN-02) |  |  | - |
| 2.7.1.4 | Plán testovania systému na migráciu údajov (PLAN-02) |  |  | - |
| 2.7.1.5 | Používateľská dokumentácia |  |  | - |
| **2.7.11** | **Preberacie testovanie** |  |  | **-** |
| 2.7.11.1 | Príprava Preberacieho testovania |  |  | uchádzač |
| 2.7.11.2 | Vykonať Preberacie testovanie |  |  | obstaravatel |
| **2.7.3** | **Používateľský akceptačný test (UAT)** |  |  | **-** |
| **2.7.3.4** | **Príprava prostredia** |  |  | **-** |
| 2.7.3.4.2 | Príprava Používateľského akceptačného testovania |  |  | uchádzač |
| 2.7.3.1 | Akceptačné testovanie dodávaného systému Výstup -> (TEST-02) |  |  | obstaravatel |
| 2.7.3.2 | Aktualizovať sprievodnú dokumentáciu (používateľskú a technickú dokumentáciu) |  |  | uchádzač |
| 2.7.3.3 | Akceptačné protokoly pre systémové a integračné, bezpečnostné, záťažové, používateľské testy Výstup -> (TEST-02) |  |  | obstaravatel |
| **2.7.4** | **Používateľský akceptačný test systému na migráciu údajov (UAT)** |  |  | **-** |
| **2.7.4.3** | **Príprava prostredia** |  |  | **-** |
| 2.7.4.3.1 | Príprava Používateľského akceptačného testovania migrácií |  |  | - |
| 2.7.4.1 | Testovanie migrácií (TEST-03) |  |  | obstaravatel |
| 2.7.4.2 | Akceptačný protokol pre migračné testy (TEST-03) |  |  | obstaravatel |
| 2.7.5 | Odstraňovanie nedostatkov z akceptačného testovania |  |  | uchádzač |
| **2.7.6** | **Bezpečnostné testovanie** |  |  |  |
| 2.7.6.1 | Bezpečnostné testovanie – prvá etapa (penetračné testovanie dodávaného systému a jednotlivých komponentov IT infraštruktúry systému) <bezpečnostné testovanie musí byť súčasťou etapy Akceptačné testovanie a bude vykonané až po ukončení akceptačného testov | cca 5 týždňov |  | obstaravatel |
| 2.7.6.2 | Odstraňovanie nedostatkov z bezpečnostného testovania z prvej etapy |  |  | uchádzač |
| 2.7.6.3 | Bezpečnostné testovanie – druhá etapa (overenie odstránenia bezpečnostných nedostatkov identifikovaných v 1. etape bezpečnostného testovania) | cca 4 týždne |  | obstaravatel |
| **2.7.7** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  |  |
| 2.7.7.7 | Vypracovať Správu o stave realizácie projektu |  |  | uchádzač |
| 2.7.7.1 | Vypracovať dokument - Správa o testovaní dodávaného systému (TEST - 03) |  |  | uchádzač |
| 2.7.7.2 | Vypracovať Plán skúšobnej prevádzky |  |  | uchádzač |
| 2.7.7.3 | Aktualizovať Roll-out plán (detailný roll-out plán riešenia, role a zodpovednosti, fall-back plán riešenia ) (ROLL-01) |  |  | uchádzač |
| 2.7.7.5 | Vypracovať Prevádzkový poriadok dodávaného systému |  |  | obstaravatel |
| 2.7.7.6 | Vypracovať Poverenia pre účastníkov prevádzky |  |  | obstaravatel |
| 2.7.9 | Pripomienkovanie dokumentácie |  |  | - |
| 2.7.9.3 | Pripomienkové konanie k vypracovanej dokumentácii v rámci etapy (15 prac.dní) |  |  | obstaravatel |
| 2.7.9.4 | Kontrola kvality dokumentácie tímom kľúčových expertov ( 5 prac.dní ) |  |  | obstaravatel |
| 2.7.10 | Riadiaca rada projektu – schválenie dokumentácie |  |  | obstaravatel |
| **2.7.8** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.7.8.1 | Plán skúšobnej prevádzky |  |  | - |
| 2.7.8.2 | Roll out plán |  |  | - |
| 2.7.8.3 | Správa o testovaní dodávaného systému |  |  | - |
| 2.7.8.4 | Protokol o akceptačnom testovaní |  |  | - |
| 2.7.8.6 | Prevádzkový poriadok dodávaného systému |  |  | - |
| 2.7.8.7 | Poverenia pre účastníkov prevádzky |  |  | - |
| **2.8** | **Etapa - Nasadenie riešenia – roll out** |  |  | **-** |
| **2.8.1** | **Vstupy** |  |  | **-** |
| 2.8.1.1 | Plán skúšobnej prevádzky |  |  | - |
| 2.8.1.2 | Roll-out plán |  |  | - |
| 2.8.1.3 | otestovaný dodávaný systém |  |  | - |
| **2.8.2** | **Príprava skúšobnej prevádzky (nasadenia produktu)** |  |  | **-** |
| 2.8.2.1 | Príprava prevádzkového prostredia pre nasadenie produktu |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.8.2.2 | Vykonanie Školenia ostatných používateľov |  |  | uchádzač |
| 2.8.2.3 | Školenie Správcov prevádzky a administrátorov |  |  | - |
| **2.8.3** | **Vykonať Roll-out (Nasadenia do produkcie)** |  |  | **-** |
| **2.8.3.1** | **Migrácia produkčných dát** |  |  | **-** |
| 2.8.3.1.2 | Preskúšanie a akceptácia migrácie Výstup -> (MIG-02) |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.8.3.1.1 | Migrácia produkčných dát Výstup -> (MIG-02) |  |  | obstaravatel |
| **2.8.3.2** | **Nasadenie do produkcie** |  |  |  |
| 2.8.3.2.2 | Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie Výstup -> (PROD-01) |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 2.8.3.2.1 | Nasadenie do produkcie (vyhodnotenie) Výstup -> (PROD-01) |  |  | obstaravatel |
| 2.8.3.2.3 | Aktivácia prevádzkovej zmluvy Výstup -> (PROD-02) |  |  | obstaravatel |
| **2.8.4** | **Vykonať skúšobnú prevádzku** |  |  | **-** |
| 2.8.4.1 | Vykonanie Skúšobnej prevádzky, akceptácia riešenia Výstup -> (PROD-03) |  |  | obstaravatel |
| 2.8.5 | Aktualizácia sprievodnej dokumentácie |  |  | uchádzač |
| **2.8.6** | **Vypracovať riadiacu dokumentáciu** |  |  |  |
| 2.8.6.4 | Vypracovať Správu o stave realizácie projektu |  |  | uchádzač |
| 2.8.6.1 | Vypracovanie dokumentu „Správa o skúšobnej prevádzke“ |  |  | uchádzač |
| 2.8.6.2 | Vypracovanie Protokolu o splnení a dokončení predmetu zmluvy, |  |  | obstaravatel |
| **2.8.8** | **Pripomienkovanie dokumentácie** |  |  | **-** |
| 2.8.8.3 | Pripomienkové konanie k vypracovanej dokumentácii v rámci etapy (15 prac.dní) | (15 prac.dní) |  | obstaravatel |
| 2.8.8.4 | Kontrola kvality dokumentácie tímom kľúčových expertov ( 5 prac.dní ) | (5 prac.dní) |  | obstaravatel |
| 2.8.9 | Riadiaca rada projektu – schválenie dokumentácie |  |  | obstaravatel |
| **2.8.7** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 2.8.7.1 | Správa o skúšobnej prevádzke |  |  | - |
| 2.8.7.2 | Protokol o splnení a dokončení predmetu zmluvy |  |  | - |
| **3** | **Ukončovacia fáza projektu** |  |  | **-** |
| **3.1** | **Etapa - Ukončenie projektu** |  |  |  |
| 3.1.1 | Vypracovať Správu o ukončení projektu |  |  | obstaravatel |
| 3.1.2 | Vypracovať Správu o získaných poznatkoch (Lessons learned) |  |  | obstaravatel;uchádzač |
| 3.1.3 | Vypracovať Plán kontroly po odovzdaní projektu |  |  | uchádzač |
| 3.1.4 | Vypracovať Odporúčanie nadväzných krokov |  |  | uchádzač |
| 3.1.5 | Riadiaca rada projektu – schválenie dokumentácie a ukončenia projektu |  |  | obstaravatel |
| **3.1.6** | **Výstupy** |  |  | **-** |
| 3.1.6.1 | Správa o ukončení projektu |  |  | - |
| 3.1.6.2 | Správa o získaných poznatkoch (Lessons learned) |  |  |  |
| 3.1.6.3 | Plán kontroly po odovzdaní projektu |  |  | - |
| 3.1.6.4 | Odporúčanie nadväzných krokov |  |  | - |