**Príloha č. 1**

**Žiadosť o spoluprácu alebo výmenu informácií**

|  |  |
| --- | --- |
| **Referenčné číslo:**  **ODOSIELATEĽ:** | **Dátum:**  **ADRESÁT:** |
| **Členský štát:** | **Členský štát:** |
|  |  |
| **Príslušný orgán:** | **Príslušný orgán:** |
|  |  |
| **Adresa:** | **Adresa:** |
|  |  |
|  |  |
| **Meno:** | **Meno:** |
|  |  |
| **Telefón:** | **Telefón:** |
|  |  |
| **E-mail:** | **E-mail:** |
|  |  |

Vážená pani/Vážený pán [***meno***],

V súlade s článkom 29 smernice (EÚ) 2015/2366 o platobných službách na vnútornom trhu si Vás dovoľujeme požiadať o pripomienky k ďalej uvedeným záležitostiam.

Boli by sme Vám vďační, keby ste na túto žiadosť odpovedali do [***vložte orientačný dátum odpovede***] alebo, ak to nie je možné, aby ste uviedli predpokladaný dátum odpovede.

**Druh žiadosti**

Zaškrtnite príslušné políčko/políčka:

|  |  |
| --- | --- |
| Poskytnutie informácií |  |
| Kontrola na mieste |  |
| Delegovanie kontroly |  |
| Iné – uveďte podrobnosti |  |

Uveďte hlavné dôvody žiadosti:

…

…

…

Uveďte podrobný opis požadovaných informácií.

…

…

…

…

Uveďte akékoľvek ďalšie informácie, ktoré by mohli byť užitočné a ktoré by mohli pomôcť dotknutému orgánu rýchlo odpovedať:

…

…

…

…

Ak je žiadosť naliehavá, vysvetlite, prečo je naliehavá a prečo je lehota krátka:

…

…

…

…

Uveďte akékoľvek ďalšie skutočnosti týkajúce sa dôvernosti údajov a to, akým spôsobom plánujete poskytnuté informácie využiť:

…

…

…

…

S úctou

[***podpis***]